

СОГЛАШЕНИЕ

**о передаче органами местного самоуправления Мокрологского сельского поселения части полномочий по решению вопросов местного значения
органам местного самоуправления Октябрьского района
в сфере ценообразования и регулирования тарифов**

п. Новозарянский

«29» декабря 2017 г.

Администрация Мокрологского сельского поселения, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы Администрации Мокрологского сельского поселения Кочина Григория Викторовича, действующего на основании Устава Мокрологского сельского поселения с одной стороны,

и Администрация Октябрьского района, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице главы Администрации Октябрьского района Людмилы Владимировны Овчиевой, действующего на основании Устава муниципального образования «Октябрьский район», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1. В целях реализации Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с ч.4 ст.15, п.п. 4,4.1 ч. 1 ст. 17 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрация поселения передает, а Администрация района принимает в свое ведение и осуществляет полномочия по решению вопросов местного значения, перечисленные в п. 2.1. настоящего Соглашения.

1.2. Передача полномочий производится в целях оперативного и эффективного осуществления вопросов местного значения в сфере ценообразования и регулирования тарифов.

2. Перечень полномочий, подлежащих передаче

2.1. Администрация поселения передает администрации района осуществление части полномочий по следующим вопросам:

1) регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей на территории Мокрологского сельского поселения.

2) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными

предприятиями и учреждениями Мокрологского сельского поселения, если иное не предусмотрено федеральными законами.

3) осуществление расчетов предельных индексов изменения размера платы граждан за коммунальные услуги по Мокрологскому сельскому поселению, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2014 г. №400 «О формировании предельных индексов изменения размера платы граждан за коммунальные услуги в Российской Федерации» и предоставления их в Региональную службу по тарифам Ростовской области.

4) пересмотр размера платы граждан за коммунальные услуги для приведения его в соответствие с предельным индексом изменения размера платы за коммунальные услуги. Пересмотр размера платы граждан за коммунальные услуги производится в течение одного календарного месяца с даты вступления в силу постановления региональной службы по тарифам Ростовской области об установлении указанных индексов.

5) в случае изменения установленного предельного индекса по Мокрологскому сельскому поселению органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области регулирования тарифов и надбавок в соответствии с предельными индексами, установленными федеральным органом исполнительной власти в области регулирования тарифов и надбавок, приведение установленных ими тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса в соответствии с предельным индексом Мокрологскому сельскому поселению в срок не позднее одного календарного месяца со дня вступления в силу актов об изменении установленного предельного индекса.

6) установление размера платы граждан за коммунальные услуги по Октябрьскому району в соответствии с индексом максимального роста платы граждан за коммунальные услуги на 2018 год.

2.2. Администрация района обязана совместно с Администрацией поселения осуществлять координацию и контроль за деятельностью управляющих компаний по реализации мер, направленных на уменьшение существующей задолженности населения за потребленные коммунальные услуги, в пределах своих полномочий.

3. Права и обязанности Администрации поселения

3.1. Администрация поселения имеет право:

3.1.1. Осуществлять контроль за исполнением Администрацией района переданных ей полномочий, а также за целевым использованием финансовых средств, предоставленных на эти цели. В случае выявления нарушений дает обязательные для исполнения Администрацией района письменные рекомендации для устранения выявленных нарушений в определенный срок с момента уведомления.

3.1.2. Ежеквартально, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, получать отчет от Администрации района об

использовании субвенций на выполнение полномочий, указанных в п. 2.1. настоящего Соглашения, а также получать по требованию отчет об исполнении полномочий, указанных в п.2.1 настоящего Соглашения.

3.1.3. В случае необходимости запрашивать дополнительную информацию, материалы и документы, связанные с осуществлением переданных на исполнение полномочий.

3.2. Администрация поселения обязана:

3.2.1. Осуществлять финансирование мероприятий по осуществлению передаваемых в соответствии с настоящим Соглашением полномочий согласно главе 5 настоящего Соглашения;

3.2.2. Совместно с Администрацией района осуществлять координацию и контроль за деятельностью управляющих компаний по реализации мер, направленных на уменьшение существующей задолженности населения за потребленные коммунальные услуги, в пределах своих полномочий.

4. Права и обязанности Администрации района

4.1. Администрация района имеет право:

4.1.1. Участвовать в подготовке расчета денежных средств, необходимых для осуществления полномочий.

4.1.2. Самостоятельно определять порядок реализации принятых на исполнение полномочий, вправе создавать в этих целях подразделения Администрации района.

4.1.3. Принимать муниципальные правовые акты по вопросам осуществления принятых на исполнение полномочий.

4.1.4. Заключать договоры (муниципальные контракты), необходимые для осуществления принятых на исполнение полномочий.

4.2. Администрация района обязана:

4.2.1. Осуществлять переданные ей Администрацией поселения полномочия в соответствии с пунктом 2.1. настоящего Соглашения и действующим законодательством в пределах, выделенных на эти цели финансовых средств.

4.2.2. Рассматривать представленные Администрацией поселения требования об устранении выявленных нарушений со стороны Администрации района по реализации переданных Администрацией поселения полномочий, не позднее чем в месячный срок (если в требовании не указан иной срок) принимает меры по устранению нарушений и сообщает об этом Администрации поселения.

4.2.3. Ежеквартально, не позднее 5 числа, следующего за отчетным периодом, представлять Администрации поселения отчет об использовании финансовых средств, для исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий и иную необходимую информацию.

4.2.4. В случае невозможности надлежащего исполнения переданных полномочий Администрация района обязана сообщать об этом в письменной форме Администрации поселения не позднее 15 дней. Администрация

поселения рассматривает такое сообщение в течение 15 дней с момента его поступления.

5. Финансовое обеспечение переданных на исполнение полномочий

5.1. Осуществление части полномочий, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, осуществляется за счет межбюджетных трансфертов, представляемых ежегодно из бюджета Мокрологского сельского поселения в бюджет Октябрьского района.

5.2. Стороны ежегодно определяют объем межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, в порядке согласно приложениям, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

5.3. Формирование, перечисление и учет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Мокрологского сельского поселения бюджету Октябрьского района на реализацию полномочий, указанных в пункте 2.1. настоящего Соглашения, осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

6. Ответственность Сторон

6.1. Установление факта ненадлежащего осуществления Администрацией района переданных ей полномочий является основанием для одностороннего расторжения данного соглашения. Расторжение Соглашения влечет за собой возврат перечисленных межбюджетных трансфертов, за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в срок один месяц с момента подписания Соглашения о расторжении или получения письменного уведомления о расторжении Соглашения, а также уплату неустойки в размере одной трехсотой действующей на момент уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от суммы межбюджетного трансферта за отчетный год, выделяемых из бюджета Мокрологского сельского поселения на осуществление указанных полномочий.

6.2. Администрация района несет ответственность за осуществление переданных ей полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.

6.3. В случае неисполнения Администрацией поселения вытекающих из настоящего Соглашения обязательств по финансированию осуществления Администрацией района переданных ей полномочий, Администрация района вправе требовать расторжения данного Соглашения, уплаты неустойки в размере одной трехсотой действующей на момент уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от суммы межбюджетного трансферта за отчетный год, а также возмещения понесенных убытков в части, не покрытой неустойкой.

7. Срок действия, основания и порядок прекращения действия Соглашения

7.1. Указанное в п. 2.1. настоящего Соглашения полномочие передается Октябрьскому району на период с «01» января 2018 года по «31» декабря 2018 года.

7.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

7.2.1. По соглашению Сторон.

7.2.2. В одностороннем порядке в случае:

1) изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Ростовской области;

2) неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением;

3) если осуществление полномочий становится невозможным, либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены Администрацией поселения самостоятельно.

7.3. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется второй стороне не менее чем за один месяц, при этом второй стороне возмещаются все убытки, связанные с досрочным расторжением соглашения.

8. Заключительные положения

8.1. Обо всех изменениях в адресах и реквизитах Стороны должны немедленно информировать друг друга.

8.2. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров или в судебном порядке.

8.3. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется путем подписания Сторонами дополнительных соглашений, которые являются неотъемлемыми частями настоящего Соглашения с момента их подписания сторонами.

8.4. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством.

8.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

9. Юридические адреса и реквизиты Сторон

Администрация поселения:

Администрации
Мокрологского сельского поселения

Юридический адрес: 346486
п. Новозарянский, ул. Ленина 35
Октябрьского района Ростовской области
ИНН 6125023702 КПП 612501001
УФК по Ростовской области
(Администрация Мокрологского сельского

Администрация района:

Администрация Октябрьского района
Ростовской области

Юридический адрес: 346480, Октябрьский район, п. Каменоломни,
пер. Советский, 10.
ИНН 6125011930, КПП 612501001
УФК по Ростовской области

поселения)
р/с 40204810400000000375
ОТДЕЛЕНИЕ РОСТОВ-НА-ДОНУ
БИК 046015001
л/с 03583126980

(Администрация Октябрьского района
Ростовской области)
р/с 40204810100000000109,
ОТДЕЛЕНИЕ РОСТОВ-НА-ДОНУ
БИК 046015001
л/счет 03583126280

Реквизиты администратора доходов:
ИНН 6125011922 КПП 612501001
УФК по Ростовской области (финансово-
экономическое управление
Администрации Октябрьского района
Ростовской области)
р/с 40101810400000010002,
Отделение Ростов-на-Дону
л/счет 04583126060,
БИК 046015001
ОКТМО 60641000

10. Подписи Сторон

Администрация поселения:

Глава Администрации
Мокрологского сельского поселения



Кочин Г.В

Администрация района:

Глава Администрации
Октябрьского района



Овчиева Л.В.

Приложение 1
к Соглашению о передаче
полномочий в сфере ценообразования
и регулирования тарифов

Порядок определения объема межбюджетных трансфертов

1. Реализация переданных настоящим Соглашением полномочий осуществляется за счет межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета Мокрологского сельского поселения (далее - «бюджет поселения») в бюджет Октябрьского района (далее - «бюджет района») в сумме 36000,00 (тридцать шесть тысяч) рублей.
2. Объем межбюджетных трансфертов, необходимый на исполнение переданных в соответствии данным Соглашением полномочий, утверждается решением представительного органа муниципального образования Поселения о бюджете поселения на 2018 год.
3. Перечисление межбюджетных трансфертов из бюджета поселения в бюджет района осуществляется ежемесячно согласно заявке представленной исполнителем не позднее 25 числа.
4. Район не вправе использовать финансовые средства, выделяемые на осуществление переданных полномочий на другие цели.

Администрация поселения:

Глава Администрации
Мокрологского сельского поселения



Кочин Г.В.

Администрация района:

Глава Администрации
Октябрьского района



Овчиева Л.В.

Приложение 2
к Соглашению о передаче
полномочий в сфере ценообразования
и регулирования тарифов

Расчет общего объема годового межбюджетного трансферта

Наименование поселения	Наименование должности	4,8 оклада на санаторно – курортное лечение	Заработная плата за год	Начисления на оплату труда (34,2%)	Сумма в год по Соглашению	Фактически сложившиеся расходы в год по соглашению
Мокрологское сельское поселение	Ведущий специалист по ценовой политике и тарифам	3,0	25,3	7,7	36,0	36,0

Администрация поселения:

Глава Администрации
Мокрологского сельского поселения



Кочин Г.В.

Администрация района:

Глава Администрации
Октябрьского района



Овчиева Л.В.