



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ОКТЯБРЬСКИЙ РАЙОН**

**Муниципальное образование «Мокрологское сельское поселение»
Администрация Мокрологского сельского поселения**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.08.2026

№ 84

п. Новозарянский

О проведении электронного конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом на территории Мокрологского сельского поселения.

В соответствии с частью 4 статьи 161 Жилищного Кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства РФ от 06.02.2006 г. №75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом».

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Провести открытый конкурс на право заключения договора управления многоквартирным домом, расположенным по адресу:

1.1.Ростовская область, Октябрьский район, п. Новозарянский, ул. Крупской, д.18:

- Заместителю главы администрации по ЖКХ, строительству и благоустройству в срок до 10.08.2026 г. подготовить конкурсную документацию по отбору управляющей организации для управления многоквартирного дома на территории Мокрологского сельского поселения.

- Старшему инспектору ВУС в срок до 14.08.2026 г. обеспечить размещение информации о проведении торгов по отбору управляющей организации для управления многоквартирного дома на официальном сайте Администрации Мокрологского сельского поселения (<http://www.mokrologskoe.ru/>)

- Ведущему специалисту по земельным вопросам до 14.08.2026 г. обеспечить размещение информации о проведении торгов по отбору управляющей организации для управления многоквартирного дома на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» по адресу www.torgi.gov.ru.

2. Утвердить состав конкурсной комиссии для проведения электронного конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домам на территории Мокрологского сельского поселения (Приложение 1).

3. Утвердить положение о конкурсной комиссии для проведения электронного конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домам на территории Мокрологского сельского поселения (Приложение 2).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу с даты подписания.

Глава Администрации
Мокрологского сельского поселения



Г.В.Кочин

СОСТАВ

конкурсной комиссии для проведения электронного конкурса по отбору
управляющей организации для управления многоквартирным домам на
территории Мокрологского сельского поселения

Председатель комиссии:

Кочин Г.В. - глава Администрации Мокрологского
сельского поселения;

Секретарь комиссии:

Булименко Ю.С. - ведущий специалист по земельным
вопросам;

Члены комиссии:

Воропаев А.А. - заместитель главы администрации по ЖКХ,
строительству и благоустройству;

Гукова И.Б. - ведущий специалист по экономическим
вопросам;

Русова И.А. - Начальник ФЭС;

Мищенко Р.А. - Депутат Собрания депутатов Мокрологского
сельского поселения (по согласованию);

Представитель собственников

МКД дома №18

по улице Крупской

п. Новозарянский

- по согласованию.

Старший инспектор ВУС



М.П. Фомина

Положение
о конкурсной комиссии по отбору управляющей
организации для управления многоквартирным домом

1. Общие положения

1.1. В своей деятельности комиссия руководствуется нормами в соответствии с частью 4 статьи 161 Жилищного Кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства РФ от 06.02.2006 г. №75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом».

2. Компетенция комиссии

К компетенции комиссии относится:

2.1. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе.

2.2. Рассмотрение заявок на участие в конкурсе.

2.3. Проверка претендентов на соответствие требованиям к участникам конкурса и принятие решений о допуске претендентов к участию в конкурсе.

2.4. Проведение конкурса среди участников конкурса.

3. Заседания комиссии.

3.1. Комиссия осуществляет свою работу в форме заседаний, которые проходят в месте, в соответствии с датой и временем, определенными организатором конкурса и указанными в извещении о проведении конкурса.

3.2. Руководство заседаниями комиссии осуществляет председатель, а в его отсутствие заместитель председателя комиссии.

3.3. На заседаниях комиссии вправе присутствовать представители ТСЖ, жилищных кооперативов, ЖСК, представители собственников помещений, представители общественных объединений потребителей, полномочия которых подтверждаются документально, а также претенденты, участники конкурса или их представители и представители средств массовой информации.

3.4. Заседания комиссии считается состоявшимся, если на нем присутствуют не менее 50% членов комиссии.

3.5. Решения по вопросам, относящимся к компетенции комиссии, принимаются комиссией путем голосования членов комиссии, присутствующих на заседании.

Каждый член комиссии имеет один голос. Решения принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов решение принимается председателем.

3.6. Результаты работы комиссии оформляются протоколами: протоколом вскрытия конвертов, протоколом рассмотрения заявок на участие в конкурсе, протоколом проведения конкурса, которые оформляются в соответствии с Правилами проведения конкурса.

4. Обязанности членов комиссии.

Член комиссии обязан:

4.1. Являться на заседания комиссии. В случае невозможности явиться на заседание комиссии по уважительной причине (болезнь, отпуск, командировка по месту работы и иные причины) обязан уведомить ее председателя об этом (при болезни - по возможности). Если причина, по которой он не может явиться на заседание комиссии известна члену комиссии заранее, то он обязан уведомить председателя комиссии сразу, как только это стало известно.

4.2. Принимать участие в голосовании по вопросам, входящим в компетенцию комиссии.

Старший инспектор ВУС



М.П.Фомина